

# Rückmeldung über die Anleitung

Die Anleitung der\*des Freiwilligen:

wird in der Einrichtung \_\_\_\_\_

von Frau\*Herrn \_\_\_\_\_

Berufsausbildung: \_\_\_\_\_

Tel. (dienstlich): \_\_\_\_\_ E-Mail (dienstlich): \_\_\_\_\_

aus der Gruppe/Station \_\_\_\_\_  
übernommen.

Folgende Aufgabengebiete werden von der\*dem Freiwilligen übernommen:

---

---

---

---

---

---

Ich habe den „Fahrplan durch den Freiwilligendienst erhalten“

Unterschrift

---

Freiwillige\*r

Anleitung

Bitte bis spätestens vier Wochen nach Dienstbeginn an den Bund der Deutschen Katholischen Jugend,  
Referat Freiwilligendienste/FSJ, Webergasse 11, 67346 Speyer zurücksenden. Vielen Dank.